

PATVIRTINTA

Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio
direktoriaus 2017 m. rugsėjo 5 d.
įsakymu Nr. V-138

ALYTAUS „VILTIES“ MOKYKLOS-DARŽELIO BUDĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHRAKTERISTIKA IR PASKIRTIS

1. Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio valytojo pareigybė yra priskiriama nekvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Budėtojo pareigybė:
 - 2.1. kodas – 962917;
 - 2.2. lygis – D;
 - 2.3. grupė – V
3. Budėtojo pareigybės paskirtis – užtikrinti „Vilties“ mokyklos-darželio pastato, teritorijos ir materialinių vertybių saugumą.
4. Budėtoją skiria pareigoms ir atleidžia iš jų mokyklos-darželio direktorius.
5. Budėtojo darbą prižiūri ir kontroliuoja direktoriaus pavaduotojas ūkiui.
6. Budėtojas pavaldus „Vilties“ mokyklos-darželio direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

7. Šias pareigas einančiam darbuotojui netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

8. Užtikrinti mokyklos-darželio turto, pastato ir teritorijos apsaugą.
9. Vykdyti mokyklos-darželio patalpų, teritorijos ir prieigų stebėjimą, kontroliuoti pašalinių asmenų patekimą į įstaigos patalpas ir teritoriją darbo dienomis nuo 6.30 iki 7.30 val. ir nuo 17.00 iki 18.00 val.
10. Išduoti ir priimti grupių raktus, juos saugoti.
11. Užrakinti ir atrakinti mokyklos-darželio pagrindines duris.
12. Užtikrinti, kad įjungus apsaugos sistemą mokykloje-darželyje neliko žmonių, kad uždarytos vidinės durys, langai, užrakintos išorinės durys, neliko įjungtų nebūtinų elektros ir kitų prietaisų, kurie galėtų sukelti grėsmę įstaigos saugumui.
13. Po mokyklos-darželio pastato ir teritorijos apžiūros įjungti apsaugos signalizacijos sistemą. Jeigu po signalizacijos sistema neįsijungia – iškviešti saugos tarnybos techninį personalą.
14. Atvykti į mokyklą-darželį suveikus apsaugos signalizacijai ir kartu su atvykusiais reagavimo ekipažo nariais atidžiai apžiūrėti lopšelių-darželį iš vidaus.
15. Budėjimo metu sekti vandentiekio, kanalizacijos, elektros prietaisų ir instaliacijos sistemų būklės, esant gedimams informuoti direktoriaus pavaduotoją ūkiui.
16. Užtikrinti viešąją tvarką ir materialinių vertybių apsaugą mokyklos-darželio patalpose bei teritorijoje, kilus kritinei situacijai kviešti policijos pareigūnus ir apie tai pranešti įstaigos direktoriui.

17. Pirmadieniais, penktadieniais ir ilgųjų švenčių dienomis atsukti ir užsukti įvadinę vandentiekio sklendę.

18. Prižiūrėti mokyklos-darželio teritoriją ir joje esančius lauko įrenginius, atsakyti už neleistinus užrašus ir piešinius, kurie buvo padaryti jo budėjimo metu ant lopšelio-darželio pastatų ar įrenginių, juos nuvalyti.

19. Užrakinti ir atrakinti mokyklos-darželio vartus. Rūpintis, kad budėjimo metu įvažiavimo į teritoriją vartai būtų uždaryti.

20. Dalyvauti patalpų ir aplinkos tvarkymo darbuose, atlikti darbus, kuriems atlikti nereikia specialiųjų žinių ar gebėjimų (pvz. smulkūs dažymo darbai ir kt.).

21. Pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ir patyčias, turi nedelsiant reaguoti ir stabdyti smurtą ir patyčias pagal mokyklos-darželio apraše numatytą tvarką.

22. Vykdyti „Vilties“ mokyklos-darželio direktoriaus teisėtus vienkartinio pobūdžio pavedimus.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

23. Budėtojas atsako už:

23.1. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

23.2. už jam patikėto turto saugojimą ir taupų mokyklos-darželio išteklių naudojimą;

23.3. darbų saugos, priešgaisrinės saugos instrukcijų, vidaus tvarkos taisyklių vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;

23.4. savo veiksmais ir neveiklumu padarytą įstaigai materialinę žalą.

24. Budėtojas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir sutinku:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)