

## **ALYTAUS „VILTIES“ MOKYKLOS-DARŽELIO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio (toliau – mokykla-darželis) mokytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja mokytojo, dirbančio mokykloje, bendruosius ir specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus, teises ir pareigas, funkcijas ir atsakomybę.

2. Mokytojas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais norminiais aktais, Jungtinių tautų vaiko teisių apsaugos konvencija, LR Vyriausybės nutarimais, Alytaus miesto savivaldybės tarybos sprendimais, Alytaus miesto administracijos direktoriaus ir Alytaus miesto administracijos švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, Pradinio ugdymo programos ugdymo planu, mokyklos-darželio metiniu planu, metiniu veiklos planu, strateginiu planu, Pedagogų etikos normomis ir kitais mokyklos-darželio dokumentais.

3. Mokytojas pavaldus mokyklos-darželio direktoriui.

4. Mokytojo pareigybės:

4.1. kodas: 235205 Mokytojas

4.2. lygis: A2;

4.3. grupė: III (specialistai).

### **II. BENDRIEJI IR SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI**

5. Mokytojo kvalifikacijai keliami reikalavimai:

5.1. ne žemesnis kaip aukštasis pedagoginis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu arba jam prilygintas išsilavinimas;

5.2. specialiojo pedagogo kvalifikacinė kategorija;

5.3. mokėti dirbti kompiuteriu (naudotis „Microsoft Office" programų paketu), ryšių ir dauginimo technika;

5.4. žinoti lietuvių kalbos, raštvedybos taisyklių, kalbos kultūros reikalavimus;

5.5. mokėti bent vieną užsienio kalbą;

5.6. mokėti kaupti, sisteminti informaciją, dirbti komandoje.

6. Mokytojas turi žinoti ir išmanyti:

6.1. mokyklos organizacinę struktūrą;

6.2. psichologijos ir specialiosios pedagogikos pagrindus;

6.3. specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo metodus, gebėti juos taikyti padedant specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;

6.4. gebėti bendrauti su specialiųjų poreikių mokiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), bendradarbiauti su pagalbos mokiniui specialistais ir kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;

6.5. saugos ir sveikatos, priešgaisrinės, civilinės, pirmosios pagalbos, aplinkosaugos reikalavimus.

### III. MOKYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

#### 7. Mokytojas turi teisę:

- 7.1. siūlyti savo individualias programas;
- 7.2. pasirinkti pedagoginės veiklos būdus ir formas;
- 7.3. ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;
- 7.4. būti atestuotas ir įgyti kvalifikacinę kategoriją;
- 7.5. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;
- 7.6. dalyvauti mokyklos-darželio savivaldoje;
- 7.7. siūlyti mokyklos-darželio direktoriui kreiptis į savivaldybės administracijos direktorių dėl minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių vaikui skyrimo.

#### 8. Mokytojas privalo:

- 8.1. užtikrinti mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą;
- 8.2. ugdyti tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūriniam identitetui laiduoti mokinių asmenybės galių plėtotę, suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikti ugdymo turinį, kai teisės aktais nustatyta, kad atitinkamas ugdymo turinys perteikiamas lietuvių kalba;
- 8.3. laikytis Pedagogų etikos normų ir mokyklos-darželio vidaus tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų;
- 8.4. bendradarbiauti su kolegomis, kad vadovaujantis mokyklos-darželio vertybėmis būtų pasiekti mokymo tikslai, mokyklos-darželio vizija ir misija;
- 8.5. tobulinti savo kvalifikaciją, patraukliai, moderniai, profesionaliai, kūrybiškai perteikti ugdymo turinį, naudojant efektyvias veiklos formas ir metodus;
- 8.6. analizuoti savo pedagoginę veiklą, vertinti ugdymo rezultatus ir su jais supažindinti mokinius, jų tėvus (globėjus), kolegas, mokyklos vadovybę bei mokyklos savivaldos institucijas;
- 8.7. pasiruošti pamokoms, neformaliojo švietimo užsiėmimams, popamokinei veiklai ir kokybiškai, originaliai juos organizuoti;
- 8.8. ugdyti mokinius atsižvelgiant į individualius jų gebėjimus ir polinkius, stiprinti mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą asmeniniais gebėjimais;
- 8.9. nešališkai vertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir nuolat juos informuoti apie mokymosi pažangą;
- 8.10. mokyklos-darželio nustatyta tvarka informuoti tėvus (globėjus) apie jų vaiko ugdymo(si) poreikius, pažangą, elgesį ir kt.;
- 8.11. gerbti mokinį kaip asmenį, nepažeisti jo teisių ir teisėtų interesų;
- 8.12. vykdyti gerosios patirties sklaidą;
- 8.13. pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ir patyčias, turi nedelsiant reaguoti ir stabdyti smurtą ir patyčias pagal mokyklos-darželio apraše numatytą tvarką;
- 8.14. teikti tikslią, argumentuotą informaciją, laiku įvykdyti mokyklos-darželio vadovybės užduotis ir reikalavimus.

### IV. MOKYTOJO ATSAKOMYBĖ

#### 9. Mokytojas atsako:

- 9.1. už tiesioginių savo darbo funkcijų kokybišką savalaikį atlikimą;
- 9.2. už dokumentų parengimą, atitinkantį raštvedybos ir kalbos kultūros taisykles;
- 9.3. už mokyklos-darželio, mokinių, asmeninių dokumentų saugumą ir asmeninių duomenų konfidencialumą;
- 9.4. už Lietuvos Respublikos, Alytaus miesto savivaldybės ir mokyklos-darželio teisės aktų laikymąsi.

## V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Mokytojas pasižada ir įsipareigoja neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios dalykinės bei kitokios konfidencialios informacijos, su kuria jis buvo supažindintas arba ji tapo jam prieinama ir žinoma dirbant mokykloje-darželyje, išskyrus tuos atvejus, kai tokią informaciją atskleisti jį įpareigoja įstatymai.

11. Už padarytą materialinę žalą, darbo drausmės pažeidimą, savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą mokytojas atsako mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklių ir LR teisės aktų nustatyta tvarka.

12. Mokytojas supažindinamas su pareigybės aprašymu, jo pakeitimais ir papildymais pasirašytinai.

13. Mokytojo pareigybės aprašymą, jo papildymus ir pakeitimus tvirtina mokyklos-darželio direktorius.

Susipažinau ir sutinku:

---

(pareigos)

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)