

PATVIRTINTA

Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio  
direktoriaus 2022 m. sausio 3 d.  
įsakymu Nr. V-3

## **ALYTAUS „VILTIES“ MOKYKLOS-DARŽELIO MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA IR PASKIRTIS**

1. Alytaus „Vilties“ mokyklos-darželio mokytojo padėjėjo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Mokytojo padėjėjo pareigybė:
  - 2.1. kodas: 531101;
  - 2.2. lygis: C;
  - 2.3. grupė: IV.
3. Mokytojo padėjėjo paskirtis – teikti pagalbą grupės pedagogui prižiūrint ir globojant vaikus viso buvimo įstaigoje metu, organizuoti vaikų maitinimą ir užtikrinti grupės patalpų tvarką ir švarą.
4. Mokytojo padėjėją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, jo tarnybinio atlyginimo koeficientą nustato mokyklos-darželio direktorius.
5. Mokytojo padėjėjo darbą prižiūri ir kontroliuoja maitinimo organizavimo ir higienos priežiūros specialistas.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
  - 6.1. turi turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą ir (ar) įgyta profesinę kvalifikaciją;
  - 6.2. būti išklauses pirmos pagalbos ir privalomus higienos įgūdžių mokymus;
  - 6.3. išmanyti maisto patiekalų saugaus laikymo ir vartojimo, asmens higienos reikalavimus;
  - 6.4. žinoti plovimo ir dezinfekavimo priemonių paskirtį, koncentraciją, ženklumą ir naudojimo būdus;

### **III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Padėti grupės mokytojui ruošiantis ugdomajai veiklai, pagal galimybes dalyvauti veikloje grupėje ir lauke.
8. Talkinti mokytojui rengiant ir ruošiant vaikus išėjimui į lauką ir grįžtant.
9. Lydėti vaikus ir užtikrinti vaikų saugumą einat į tualetą, lauką, sporto salę, išvykas, ekskursijas, lipant laiptais ir kt.
10. Sekti grupėje vykstančių renginių ritmą, talkininkauti ruošiant jiems patalpas ir tvarkant patalpas po renginių.
11. Prižiūrėti vaikus ir atsakyti už jų sveikatą ir gyvybę mokytojui nesant grupėje.

12. Pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ir patyčias, turi nedelsiant reaguoti ir stabdyti smurtą ir patyčias pagal mokyklos-darželio apraše numatytą tvarką.

13. Padėti vaikui pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena, susitvarkyti drabužius, avalynę, atlikti kitą su savitarna, savitvarka, maitinimusi, poilsiu susijusią veiklą.

14. Organizuoti vaikų maitinimą laikantis vaikų maitinimo normų bei grupės maitinimo grafiko, rūpintis tinkamu stalų serviravimu, maisto atnešimu į grupę ir dalinimu. Stebėti, kad vaikų maitinimui nebūtų naudojami netinkami indai.

15. Vėdinti grupės patalpas, nuolatos stebėti grupės patalpų temperatūrą ir apšvietimą laikantis patvirtintų Lietuvos higienos normų.

16. Rūpintis priskirtų patalpų tvarka ir švara, turimų darbo priemonių bei buitinės technikos priežiūra ir apsauga. Patalpų valymą atlikti vadovaujantis Mokytojo padėjėjo darbo sveikatos ir saugos instrukcija.

17. Rūpintis vaiko asmens higienos priemonėmis (muilas ir tualetinis popierius) ir užtikrinti tinkamą vandens temperatūrą vaikams prausiantis.

18. Prižiūrėti grupės lauko aikštelę, vasaros metu kasdieną sukasti smėlio dėžę, palieti smėlį (jeigu smėlis sausas), apžiūrėti, ar grupės teritorijoje nėra vaikui pavojingų daiktų.

19. Pagal reikalavimus kasdien rūšiuoti šiukšles ir dėti jas į rūšiavimui pritaikytas talpas.

20. Rūpintis patalynės, lovų ir rankšluosčių ženkliniu, patalynės ir rankšluosčių švara.

21. Naudojant valymui chemines priemones, būti susipažinus ir laikytis valymo priemonių saugos deklaracijose pateiktų nurodytų.

22. Vykdyti ir kitas mokyklos-darželio direktoriaus skirtas užduotis, nenumatytas šiame pareigybės aprašyme, neviršijant darbo sutartyje numatyto darbo laiko.

#### IV SKYRIUS

#### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

23. Mokytojo padėjėjas atsako už:

23.1. grupės vaikų saugumą;

23.2. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

23.3. mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;

23.4. savo veiksmais ir neveiklumu padarytą įstaigai materialinę žalą.

24. Mokytojo padėjėjas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

---



---

(pareigos)

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

---

(data)