

ALYTAUS „VILTIES“ MOKYKLOS-DARŽELIO SOCIALINIO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos-darželio socialinis pedagogas yra specialistas, kuris turi teisės aktais numatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją:

1.1. pareigybės pavadinimas – socialinis pedagogas;

1.2. pareigybės kodas – 235901;

1.3. pareigybės lygis – A2.

1.4. pareigybės grupė – III (specialistas).

2. Mokyklos socialinio pedagogo (toliau – socialinis pedagogas) pareigybės aprašas reglamentuoja socialinio pedagogo, dirbančio Alytaus „Vilties“ mokykloje-darželyje (toliau – mokykla-darželis), veiklą.

3. Pagrindinis socialinio pedagogo veiklos tikslas – padėti įgyvendinti vaiko ir mokinio (toliau – mokinio) teisę į mokslą, užtikrinti jo saugumą mokykloje bei sudaryti prielaidas pozityviai mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.

4. Mokyklos socialinis pedagogas dirba kartu su kitais pedagoginiais darbuotojais, klasių vadovais, kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais, kitais teisėtais vaiko atstovais) (toliau – tėvai), mokyklos bendruomene.

5. Mokyklos socialinio pedagogo veikla grindžiama mokinio interesų, orumo, individualizavimo, visapusiškumo, prieinamumo, mokinio dalyvavimo priimant su juo susijusius sprendimus, bendradarbiavimo, konfidencialumo principais.

6. Socialinis pedagogas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, tarptautiniais ir nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais socialinės pedagoginės pagalbos teikimą, mokyklos-darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.

II . KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

7. Mokyklos socialiniu pedagogu gali dirbti asmuo:

7.1. įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją;

7.2. įgijęs socialinės pedagogikos kvalifikacinį laipsnį (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) ir pedagogo ar socialinio pedagogo kvalifikaciją;

7.3. baigęs socialinės pedagogikos studijų programą aukštojoje mokykloje ir įgijęs pedagogo kvalifikaciją;

7.4. įgijęs socialinės pedagogikos magistro kvalifikacinį laipsnį, išklauses ir atsiskaitęs už ne mažiau kaip 90 studijų kreditų socialinės pedagogikos studijų modulį aukštojoje mokykloje;

8. Socialinis pedagogas turi atitikti šiuos reikalavimus:

8.1. mokantis lietuvių kalbą, teisės aktais nustatytu mokėjimo lygiu;

8.2. mokantis valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas;

8.3. gebantis paruošti dokumentus pagal dokumentų rengimo taisykles;

8.4. mokantis naudotis informacinėmis technologijomis.

III. SOCIALINIO PEDAGOGO FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

9. Mokyklos socialinis pedagogas vykdo šias funkcijas:

9.1. vertina socialinės pedagoginės pagalbos mokiniui poreikius (kartu su kitais specialistais), esant būtinybei gali lankytis pamokose, neformaliojo ugdymo ir kitose veiklose;

9.2. konsultuoja mokinius, jų tėvus, mokyklos bendruomenę socialinių pedagoginių problemų sprendimo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo klausimais;

9.3. dalyvauja sprendžiant krizinius atvejus mokykloje, ugdymo ir socialinių įgūdžių problemas;

9.4. numato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniui būdus bei formas bendradarbiaudamas su mokytojais, auklėtojais, tėvais, kitais specialistais, švietimo pagalbos įstaigomis, kitais su mokiniu dirbančiais asmenimis, socialinių paslaugų ir sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, socialiniais partneriais;

9.5. šviečia mokyklos bendruomenę socialinės pedagoginės pagalbos teikimo, mokyklos nelankymo ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevencijos, pozityviosios socializacijos klausimais, nuolat tobulina savo kompetencijas;

9.6. sužinojus, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo alkoholio, tabako ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą, nedelsiant imtis tinkamų veiksmų ir prevencinių priemonių, apie tai informuoti mokyklos-darželio vadpva;

9.7. inicijuoja ir įgyvendina prevencines veiklas bei socialinio ugdymo projektus kartu su mokyklos Vaiko gerovės komisija ir mokyklos savivaldos grupėmis, ugdant mokinių socialinius įgūdžius;

9.8. organizuoja vaikų nemokamą maitinimą mokykloje, atsako už mokinių nemokamo maitinimo duomenų kaupimą socialinės paramos informacinės sistemos duomenų bazėje (SPIS), tvarko su mokinių nemokamu maitinimu susijusius dokumentus,

9.9. renka, kaupia ir analizuoja informaciją, reikalingą mokinių problemoms spręsti, bendradarbiaudamas su mokyklos bendruomene, esant būtinybei – su kitomis institucijomis;

9.10. rengia ir skleidžia informaciją apie socialinę - pedagoginę pagalbą;

9.11. tvarko ir pildo darbo dokumentus (konsultacijų žurnalą ir kitus reikiamus dokumentus, atsižvelgdamas į savo darbo specifiką ir pritaikytus savo ugdymo įstaigai);

9.12. dalyvauja mokyklos vaiko gerovės ir kitų mokyklos direktoriaus sudarytų darbo grupių, komisijų veikloje, vykdo kitus mokyklos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją;

9.13. planuoja ir derina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui metinės veiklos prioritetus ir pagal juos rengia savo veiklos planą kalendoriniams metams;

9.14. visuomenės sveikatos priežiūros specialisto ugdymo įstaigoje nedarbo metu iškilusią problemą, dėl pedikuliozės, spręsti ugdymo įstaigoje dirbančiam socialiniam pedagogui, informuoti įstaigos administraciją ir ugdytinio tėvus.

10. Socialinis pedagogas turėtų skirti ne mažiau kaip 50 procentų savo darbo laiko darbui su mokiniais, pedagoginių darbuotojų konsultavimui. Kitą darbo laiką skiria kitų specialistų, tėvų konsultacijoms, profesiniam tobulėjimui ir organizaciniam darbui, kuris gali būti atliekamas ir už mokyklos ribų.

11. Mokyklos socialinis pedagogas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą ir informacijos konfidencialumą, mokinių saugumą teikiant socialinę pedagoginę pagalbą.

12. Socialinis pedagogas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako mokyklos-darželio darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka

IV. SOCIALINIO PEDAGOGO TEISĖS

14. Mokyklos socialinis pedagogas turi šias teises:

14.1. būti mokyklos tarybos nariu, dalyvauti direkcinuose pasitarimuose;

14.2. susipažinti su mokyklos dokumentacija, skirta atskiriems ugdytiniais ir klasių bendruomenėms;

14.3. lankytis pamokose ir neformaliojo švietimo užsiėmimuose;

14.4. teikti siūlymus mokyklos-darželio administracijai, mokytojams, pailgintų grupių auklėtojams, su mokiniais dirbantiems specialistams, tėvams;

- 14.5. prireikus kreiptis į atitinkamus specialistus mokykloje ir už jos ribų;
- 14.6. gauti reikiamą informaciją ir paramą iš valdžios, vaikų teisių apsaugos, teisėsaugos ir kitų įstaigų;
- 14.7. atstovauti vaiko teisėms mokykloje ir už jos ribų;
- 14.8. gauti mokslinę, metodinę pagalbą iš mokslo, švietimo, socialinių įstaigų;
- 14.9. pagal galiojančius įstatymus sistemingai tobulinti savo kvalifikaciją, pasirenkant formas ir laiką.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15. Socialinis pedagogas tiesiogiai pavaldus mokyklos Direktoriui.
- 16. Pareigybės aprašymas rengiamas ir tvirtinamas teisės aktų nustatyta tvarka.
- 17. Su pareigybės aprašymu socialinis pedagogas supažindinamas teisės aktų nustatyta tvarka pasirašytinai.

Susipažinau ir sutinku:

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)